



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

Bologna, 27/01/2025  
Prot. come da segnatatura

Decreto n. 1972

BANDO DI CONCORSO PER SOLI TITOLI PER L'AGGIORNAMENTO DELLA GRADUATORIA PERMANENTE D'ISTITUTO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE (AREA II) RISERVATA AL PERSONALE DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI BOLOGNA CHE HA MATURATO 24 MESI DI SERVIZIO A TEMPO DETERMINATO

**IL DIRETTORE**

- VISTO il D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;
- VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 370, Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- VISTA la legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104, Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- VISTO Il decreto del presidente del consiglio dei Ministri del 7/2/1994 n. 174 "regolamento recante le norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";
- VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- VISTO il D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, in particolare l'art. 554;
- VISTA la legge 15 maggio 1997, n. 127, Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo, con particolare riferimento all'art. 3;
- VISTA la legge 27 dicembre 1997, n. 449, in particolare l'articolo 39, Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica;
- VISTA la legge 12 marzo 1999, n. 68, Norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- VISTA la legge 21.12.1999, n. 508 di riforma delle Accademie, dei Conservatori di Musica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche e degli Istituti Musicali Pareggiati;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare l'art. 35 concernente il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni;
- VISTO il D.P.R. 28.2.2003, n. 132, con il quale è stato emanato il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia statutaria da parte delle Istituzioni di Alta formazione artistica e musicale (Afam);



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

- VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali e il Regolamento UE 2016/679 Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO il D.Lgs. 9 luglio 2003, n. 216, Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale);
- VISTO l'art. 1-quater del D.L. 5 dicembre 2005, n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27, Misure urgenti in materia di scuola, università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di sanità che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni Afam nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett e) della Legge n. 508/99;
- VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246;
- VISTO il D.L. 29 novembre 2008, n. 185, Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anticrisi il quadro strategico nazionale, convertito dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, in particolare l'articolo 16 bis;
- VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"
- VISTO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013 n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni"
- VISTA la nota del Direttore Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica del 28 ottobre 2013 prot. 8880, che ha confermato quanto già comunicato con precedente nota prot. 5259 del 27 luglio 2012, con cui erano state prospettate modalità di costituzione di graduatorie d'Istituto e del loro aggiornamento annuale relativamente ai posti vacanti e/o disponibili per il profilo di "assistenti" e "coadiutori";
- VISTI i CC.CC.NN.LL. del Comparto alta formazione e specializzazione artistica e musicale del 16 febbraio 2005 (quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003), dell'11 aprile 2006 (biennio economico 2004-2005), del 4 agosto 2010 (quadriennio normativo 2006-2009 e bienni economici 2006-2007 e 2008-2009), del 2016/2018 sottoscritto il 19 aprile 2018 e del 6/12/2022 (triennio 2019-2021) e del 18.01.2024 (triennio 2019/2021 – sottoscritto in via definitiva il 18.01.2024);
- VISTO il D.P.R. 7 agosto 2019, n. 143, Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM.
- VISTA che fino all'attuazione del Regolamento sul reclutamento del Personale AFAM, il reclutamento di coadiutori e assistenti avviene con contratto a tempo determinato e il personale che ha maturato 24 mesi di servizio acquisisce il diritto alla stabilizzazione in base all'art. 1-quater del D.L. 250/2005;
- VISTO il Decreto Direttoriale n. 1596 del 14/10/2022 - Rideterminazione della dotazione organica dell'Accademia di Belle Arti di Bologna;
- VISTA la nota MUR n. 3127 del 10/03/2023 "Personale tecnico-amministrativo. Reclutamento e mobilità a.a. 2023/24";



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

- VISTO il Decreto Direttoriale n. 1578 del 26/09/2023 - Rideterminazione della dotazione organica dell'Accademia di Belle Arti di Bologna;
- VISTO il Decreto Dirigenziale prot. 15427 del 01 dicembre 2023;
- VISTA la nota n. 15498 del 1° dicembre 2023 relativa all'utilizzo delle facoltà assunzionali delle Istituzioni AFAM;
- VISTA la nota Mur prot. n. 3956 del 14.03.2024;
- CONSIDERATE le residue facoltà assunzionali dell'Accademia di Belle Arti di Bologna, relative all'area II – Assistenti, da destinare alle stabilizzazioni del personale che ha maturato 24 mesi di servizio a tempo determinato, così come disposto dalla sopracitata nota n. 15498 del 1° dicembre 2023;

**DECRETA**

**Art. 1**

**Indizione concorso**

1. È indetto il concorso per soli titoli per l'aggiornamento della graduatoria permanente d'Istituto, relativa al profilo professionale di **Assistente** – Area II, CCNL Istruzione e Ricerca 2019/2021 – Sezione Afam, per la copertura dei posti vacanti e/o disponibili di Assistente – Area II, presso l'Accademia di Belle Arti di Bologna.  
A tal fine ai sensi del D.Lgs. 297 del 16 aprile 1994 all' art. 554 comma 7 è disposto "Le graduatorie relative ai concorsi di cui al comma 1 hanno carattere permanente e sono integrate a seguito di ciascuno dei successivi concorsi. A tal fine coloro che presentano la domanda per la prima volta sono inclusi nel posto spettante in base al punteggio complessivo riportato e i concorrenti già compresi in graduatoria, ma non ancora nominati, hanno diritto a permanere nella graduatoria e ad ottenere la modifica del punteggio mediante valutazione dei nuovi titoli purché abbiano presentato apposita domanda di permanenza, corredata dei nuovi titoli nel termine di cui al bando di concorso".
2. Ha titolo a partecipare alla procedura il personale interno all'Accademia di Belle Arti di Bologna in possesso dei requisiti previsti al successivo articolo 2 del presente bando.

**Art. 2**

**Requisiti di ammissione**

1. Al concorso ha titolo a partecipare **il personale in servizio presso questa Istituzione con contratto a tempo determinato** nel profilo professionale di Assistente, che abbia maturato 24 mesi di servizio alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.
2. I candidati devono essere in possesso, altresì, dei seguenti requisiti:
  - a) cittadinanza italiana o di altro Stato dell'Unione Europea;
  - b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite di età previsto dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;
  - c) idoneità fisica all'impiego;
  - d) godimento dei diritti civili e politici;
  - e) non essere stati esclusi dall' elettorato politico attivo;
  - f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

- insanabile o non essere incorsi nelle sanzioni disciplinari di cui all'art. 56 commi 5 e 6 del CCNL del 16.2.2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;
- g) non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
  - h) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
  - i) non trovarsi nello status di interdetti o inabilitati;
  - j) possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso agli studi universitari;
3. I requisiti previsti nel presente articolo debbono essere posseduti all'atto di presentazione della domanda di ammissione al concorso. L'assenza di uno dei requisiti di ammissione sarà motivo di esclusione.

**Art. 3**

**Presentazione della domanda – termine – contenuti e modalità**

1. La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere presentata, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del lunedì 10 febbraio 2025**, che dovrà avvenire in via telematica attraverso l'utilizzo dell'applicazione informatica **SEL&CO** <https://ababo.selezionieconcorsi.it/>.  
Le istanze di partecipazione NON potranno essere spedite via PEO o PEC né consegnate a mano.
2. Nella domanda di ammissione al concorso il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità:
  - a) il cognome e nome (le donne coniugate devono indicare solo il cognome di nascita);
  - b) la data e luogo di nascita;
  - c) di essere in possesso dei requisiti di servizio richiesti per l'ammissione al concorso di cui al precedente art. 2, precisando l'attuale sede di servizio e le ulteriori istituzioni AFAM dove eventualmente il candidato ha prestato servizio, nonché in qualifica immediatamente superiore, con l'indicazione del termine iniziale e finale di ogni rapporto di lavoro;
  - d) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
  - e) il comune nelle cui liste elettorali sia iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - f) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
  - g) di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità di cui al precedente art. 2, c. 2 lettere f), g), i); gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
  - h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari.
3. Nella domanda di ammissione deve risultare, inoltre, il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni relative al concorso.
4. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

**Art. 4.**

**Documentazione da allegare alla domanda di ammissione**

1. Il possesso dei requisiti di ammissione previsti dal precedente art. 2, dei titoli di studio, dei titoli culturali e di servizio come da allegato A, nonché degli eventuali titoli di preferenza o precedenza di cui all'allegato B, dichiarati nella domanda, è attestato dal candidato, sotto la propria personale responsabilità mediante dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i; nel caso di più titoli, anche di diversa natura, il relativo possesso può risultare da un'unica dichiarazione sostitutiva.
2. L'Amministrazione espletterà idonei controlli, anche a campione, sulla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.
3. I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se inoltrati, con le medesime modalità di cui all'art. 3 del presente bando, entro il termine utile per la presentazione delle domande.

**Art. 5**

**Inammissibilità della domanda**

1. È inammissibile la domanda priva della sottoscrizione del candidato o inoltrata oltre il termine perentorio indicato nel precedente art. 3, nonché la domanda da cui non è possibile evincere le generalità del candidato o la procedura o il profilo professionale cui si riferisce.
2. L'Istituzione dispone l'esclusione dei candidati che risultino privi di qualcuno dei requisiti di cui al precedente art. 2 o abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni o autocertificazioni false.
3. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione; l'Istituzione, in qualsiasi momento, può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso dei candidati non in possesso dei citati requisiti di ammissione.

**Art. 6**

**Commissione esaminatrice**

1. Con successivo decreto Direttoriale sarà nominata la commissione esaminatrice del concorso, che sarà costituita secondo quanto disposto dal D.Lgs. 297/94 all'art. 555 comma 1 lett. b). dal Direttore Amministrativo dell'istituzione con funzioni di Presidente, dal Direttore di Ragioneria e da un Assistente di ruolo con funzioni di segretario verbalizzante.
2. Almeno un terzo dei componenti della Commissione dovrà essere di sesso femminile, salvo motivata impossibilità.

**Art. 7**

**Valutazione titoli**

1. I titoli dichiarati ed allegati alla domanda e/o pervenuti, comunque, entro i termini di scadenza di presentazione della stessa, verranno valutati dalla Commissione sulla base delle indicazioni di cui alle annesse tabelle per la valutazione dei titoli di studio, professionali e di servizio e dei titoli di preferenza (allegati A e B).
2. I titoli di cui all'art. 2 comma 1 per essere valutati devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

**Art. 8**

**Formazione e pubblicazione della graduatoria**

1. La commissione esaminatrice formerà la graduatoria definitiva di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.
2. La graduatoria di cui al comma 1 sarà approvata con Decreto Direttoriale sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.
3. Il decreto di approvazione della graduatoria sarà pubblicato all'albo ufficiale dell'Istituzione, sul sito web dell'Accademia di Belle Arti di Bologna [www.ababo.it](http://www.ababo.it) , sul portale del reclutamento <http://www.inpa.gov.it> e sul sito del Mur <https://afam.miur.it/> .

**Art. 9**

**Utilizzazione della graduatoria**

La presente graduatoria potrà essere utilizzata per il reclutamento di personale di ruolo, ai sensi dell'art. 554 del D.Lgs. n. 297/94, entro il limite delle facoltà assunzionali assegnate dalla Direzione Generale per le Istituzioni della Formazione Superiore nell'ambito della dotazione organica dell'Accademia di Belle Arti di Bologna.

**Art. 10**

**Accesso ai documenti amministrativi**

L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge n. 241/1990, nei tempi e nei limiti previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 per le procedure concorsuali.

**Art. 11**

**Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento amministrativo è, per tutto quanto inerente la fase istruttoria, il Dott. Gazmir Lika ([gazmir.lika@ababo.it](mailto:gazmir.lika@ababo.it)).

**Art. 12**

**Impugnativa**

1. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'esclusione dalla selezione è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine decorre dalla data di avvenuta notifica all'interessato del provvedimento che dispone l'esclusione.
2. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione. Il termine decorre dalla data di pubblicazione della graduatoria all'Albo dell'Accademia.

**Art. 13**

**Trattamento dei dati personali e Privacy**

1. L'Amministrazione, con riferimento al Regolamento UE 2016/679, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura.
2. Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.
3. Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità degli stessi.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

4. Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Accademia Belle Arti di Bologna, con sede in Via Belle Arti, 54 – 40126, Bologna (BO), tel.: 051-4226411, fax: 051-253032, C.F.: 80080230370, e-mail [protocollo@ababo.it](mailto:protocollo@ababo.it) , sito [www.ababo.it](http://www.ababo.it) .
5. Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) designato dal Titolare del trattamento è GCS Srl, contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@ababo.it](mailto:dpo@ababo.it) .

**Art.14**

**Consenso al trattamento dei dati**

1. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.
2. Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.

**Art. 14 - Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di selezione, si rinvia alle disposizioni legislative, regolamentari vigenti al momento dell'indizione della procedura.

IL DIRETTORE  
Prof. Enrico Fornaroli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

**Allegato A**

**TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO AREA II – ASSISTENTE**

**A) Titoli di studio e professionali**

Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1) (2)	Punti 1
Diploma di laurea o laurea specialistica di secondo livello (1) (2)	Punti 1,5
Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni AFAM	Punti 1

**B) Titoli di servizio**

Per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di Assistente o in qualifiche superiori nelle Istituzioni AFAM:	Punti 0,5
Per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio prestato alle dipendenze di altra Pubblica Amministrazione:	Punti 0,05

**TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO AREA I - OPERATORE**

**A) Titoli di studio e professionali**

Diploma di qualifica di istruzione secondaria di secondo grado, o artistica (si valuta un solo titolo):	Punti 1
Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1) (2):	Punti 1
Diploma di laurea o laurea specialistica di secondo livello (1) (2)	Punti 1,5
Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni AFAM	Punti 1

**B) Titoli di servizio**

Per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di operatore o in qualifiche superiori nelle Istituzioni AFAM:	Punti 0,5
Per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio prestato alle dipendenze di altra Pubblica Amministrazione:	Punti 0,05

NOTE:

(1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.

(2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra laurea di primo livello, diploma di laurea e laurea specialistica di secondo livello.





ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA

**Allegato B**

**TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA**

**A PARITA' DI MERITO I TITOLI DI PREFERENZA, AI SENSI DELL'ART 5 COMMA 4 DEL DPR 487 DEL 1994, SONO:**

- 1) gli insigniti di medaglie al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli di mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato lodevole servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma rafferma.

**A PARITA' DI MERITO E TITOLI, LA PREFERENZA È DETERMINATA:**

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età del candidato, ai sensi dell'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

**RISERVE**

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 12.3.1999, n.68 per singola istituzione e per distinti profili professionali.