



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero  
dell'Università  
e della Ricerca



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



Bologna, 08 gennaio 2025

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI e COLLOQUIO  
FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI  
ADDETTI AL COORDINAMENTO delle ATTIVITÀ DIDATTICHE, della MOBILITÀ INTERNAZIONALE  
e della COMUNICAZIONE - PROGETTO INTAFAM00052 ART.IT PRESSO  
L'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI BOLOGNA**

**LA PRESIDENTE**

**VISTO** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

**VISTA** la Legge 21 Dicembre 1999 n. 508 di riforma delle Accademie, dei Conservatori di Musica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche e degli Istituti Musicali Pareggiati;

**VISTO** il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 - Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508;

**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Bologna approvato con Decreto n. 49 del 19/03/2004;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Accademia di Bologna;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss. mm. ii.;

**VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 – Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 – Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 - Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, così come modificato dal D.P.R. 30/10/1996 n. 693;

**VISTA** la L. 14 gennaio 1994, n. 20 - "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti" e ss.mm.ii. nonché, in particolare, l'art. 3, comma 1;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTA** la L. 7 giugno 2000, n. 150 - Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm. ii.;

**VISTO** il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. ii.;

**VISTO** il D. Lgs. 07 marzo 2005 n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale;

**VISTO** il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

**VISTA** la nota MIUR/AFAM prot. n. 17016/D/P/DA del 02 dicembre 2009, che fornisce indicazioni operative sulle fattispecie sottoposte al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti ai sensi della Delibera n. 20/2009/P, relativo all'ambito applicativo dell'art. 17, commi 30 e 30 bis del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009;

**VISTI** gli artt. 678 e 1014 del D. Lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii. e l'art. 11 del D. Lgs. 8/2014 - Incentivi per il reclutamento degli ufficiali ausiliari e Riserve di posti nel pubblico impiego;

**VISTO** il Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali;

**VISTA** la nota MUR prot. n. 7825 del 09/06/2022 riguardante il portale dei bandi AFAM, gli obblighi di pubblicazione e le indicazioni operative;

**RICHIAMATA** la delibera del CA n. 33 del 18 Settembre 2023 e la delibera del Cda n. 58 del 27 settembre 2023 che approvano la partecipazione dell'Accademia alla procedura di cui al D.D. 124/2023 nella sua qualità;

**RICHIAMATO** il Decreto Direttoriale MUR n. 152 del 13/05/2024 al quale è associato il Codice Unico di Progetto (CUP E34C23000610006);



# ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA



**RICHIAMATA** la vigente normativa nazionale ed internazionale propria del PNRR;

**RICHIAMATA** tutta la documentazione agli atti facente capo alla procedura INTAFAM00052 ART.IT ed in particolare le linee guida della rendicontazione datate 27/09/2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 16/07/2024 e n.62 del 27/09/2024 che autorizza l'indizione di una procedura comparativa per titoli e colloquio finalizzata all'individuazione di tre esperti esterni a cui attribuire l'incarico di addetti al coordinamento delle attività didattiche, organizzative, delle mobilità internazionali e della comunicazione nell'ambito del progetto INTAFAM00052-ART.IT;

**RAVVISATA** l'esigenza di conferire n. 3 incarichi professionali concernenti attività di addetti al coordinamento delle attività didattiche, organizzative, delle mobilità internazionali, della comunicazione nell'ambito del progetto INTAFAM 00052-ART.IT;

**CONSIDERATO** che il progetto INTAFAM00052 ART.IT necessita di specifiche figure a supporto delle attività sopra descritte;

## DECRETA

### Art. 1 – Indizione della procedura selettiva

1. È indetta presso l'Accademia di Bologna una procedura selettivo-comparativa pubblica per titoli e colloquio finalizzata all'individuazione di n.3 esperti di addetti al coordinamento delle attività didattiche, organizzative, delle mobilità internazionali e della comunicazione nell'ambito del progetto INTAFAM00052-ART.IT con conseguente stipulazione di un contratto di collaborazione.

2. L'incarico avrà come oggetto le seguenti attività:

● Coordinamento delle attività didattiche e di mobilità internazionali previste dal progetto INTAFAM 00052-ART.IT;

● coordinamento e supporto ai docenti coinvolti nell'ambito del progetto INTAFAM 00052-ART.IT per lo svolgimento delle attività di formazione, mobilità e ricerca presso l'Accademia di Belle Arti di Bologna e presso le Istituzioni partner coinvolte nel progetto;

● partecipazione diretta alle mobilità internazionali previste e supporto alle attività di residenza;

● supporto alle attività di monitoraggio, valutazione e disseminazione del progetto INTAFAM 00052-ART.IT e produzione di documentazione correlata;

● ideazione, sviluppo e gestione della strategia di comunicazione e redazione contenuti per i profili istituzionali del progetto INTAFAM 00052-ART.IT;

● coordinamento interno con Ufficio stampa e Ufficio Comunicazione Ababo per comunicazioni relative al progetto INTAFAM 00052-ART.IT;

● Partecipazione ai Comitati e/o ai Gruppi di Lavoro di progetto sulla base di quanto ritenuto necessario dal Responsabile per approfondimenti e chiarimenti connessi allo svolgimento delle attività oggetto della procedura, ogni qualvolta l'Accademia di Belle Arti di Bologna, nella sua qualità di Istituzione capofila, lo richieda;

● Assicurare la propria presenza in occasione delle principali attività previste dal progetto ed in fase di coordinamento delle attività progettuali;

● Condivisione periodica con il personale dell'Amministrazione del know-how acquisito sulle attività condotte, al fine di rendere l'andamento e prosecuzione delle attività quanto più efficaci possibile, mediante un'attività di affiancamento ed organizzata secondo modalità da concordare (file di riepilogo, periodiche sessioni riassuntive, sessioni di lavoro congiunto, presentazioni, ecc.);

● ogni altra attività connessa e susseguente a quelle sopra indicate.

Si allega al presente bando scheda di progetto.

Le attività saranno espletate personalmente dai candidati individuati senza vincolo di subordinazione, ma solo in coordinamento con i referenti del progetto interni all'Accademia di Belle Arti di Bologna, per competenza.

### Art. 2 – Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA



nelle condizioni di cui all'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis, del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;

- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici. I candidati stranieri devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- d) assenza di condanne penali passate in giudicato anche se beneficiate della non menzione; assenza di procedimenti penali in corso o di procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
- e) conoscenza della lingua inglese di livello B2 con attestato in corso di validità;
- f) assenza di situazioni di incompatibilità e conflitto d'interesse previste dalla normativa vigente;
- g) essere in possesso di diploma accademico di secondo livello conseguito presso un'Accademia di Belle Arti statale o legalmente riconosciuta o di laurea magistrale DAMS, Beni culturali, Scienze della comunicazione o titoli ad essi equiparati, nonché di titoli equipollenti conseguiti all'estero;
- h) esperienza di gestione, comunicazione e conduzione di progetti culturali.

2. Non possono partecipare né essere ammessi alla selezione coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego era stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3.

3. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione pubblica. L'assenza di uno dei requisiti di ammissione sarà motivo di esclusione.

4. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Accademia di Belle Arti di Bologna può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti di ammissione prescritti.

### **Art. 3 – Presentazione della domanda**

1. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente per via telematica utilizzando l'applicazione informatica Sel&co <https://ababo.selezionieconcorsi.it/>, **entro il quindicesimo giorno** decorrente (*dies a quo non computatur*) dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Accademia di Belle Arti di Bologna <http://www.ababo.it> e sul portale del reclutamento [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it).

Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

2. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

3. Ai fini dell'ammissione alla selezione, i soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la documentazione di seguito elencata:

- a) domanda di partecipazione **firmata**;
- b) copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale;
- c) curriculum professionale **firmato** nel quale, oltre ai dati informativi generali ed anagrafici, siano dettagliatamente indicati tutti gli elementi utili ai fini della valutazione della qualità professionale e dell'esperienza del candidato.

4. La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore;
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero  
dell'Università  
e della Ricerca



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



estensione. p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre **firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato**. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via email. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio della candidatura.

Ad ogni domanda presentata verrà attribuito un numero di protocollo identificativo.

La presentazione di domanda priva di sottoscrizione, inoltrata con modalità differenti da quanto indicato nel presente bando, ovvero mancante di una delle dichiarazioni circa i requisiti o che contenga dichiarazioni o certificazioni false e mendaci, comporta l'esclusione dal concorso.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Accademia procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

Ai fini di una congrua valutazione la Commissione ha facoltà, se lo ritiene necessario, di chiedere al candidato l'esibizione di documentazione integrativa al curriculum.

Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione immediata dalla procedura selettiva.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

5. L'Accademia di Belle Arti di Bologna non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni che dipendono da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito indicato nella domanda, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### *Art. 4 – Commissione Giudicatrice*

1. La selezione viene effettuata da un'apposita Commissione nominata con decreto della Presidente, e sarà composta dal Direttore o da un suo delegato, da almeno due docenti dell'Accademia responsabili del progetto di cui al presente incarico e da un esperto esterno;
2. Sono, altresì, nominati due supplenti in caso di impossibilità documentata dei primi individuati. Un componente della Commissione svolgerà funzione di segretario verbalizzante.
3. Solo se sarà necessario un colloquio integrativo, il candidato o la candidata verranno contattati.
4. La valutazione delle domande, dei relativi titoli e del colloquio sarà espletata dalla Commissione Giudicatrice secondo i seguenti criteri:
  - titoli formativi esclusi i requisiti d'ammissione di cui all'art. 2 ed esperienze professionali desumibili da curriculum - **fino ad un max di 20 punti**;
  - competenze riferite alla comunicazione di contenuti artistici ed educativi, conoscenza del sistema AFAM e capacità organizzative valutate nel colloquio - **fino ad un max di 30 punti**;

L'elenco degli ammessi al colloquio verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale e all'Albo il giorno 29/01/2025.

La Commissione, al termine della valutazione dei curricula prodotti dai candidati e dei colloqui, redige apposito verbale con l'individuazione dei destinatari dell'incarico, che sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito istituzionale e



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA



all'Albo.

### ***Art. 5 – Luogo, durata e corrispettivo***

1. L'incarico e il contratto stipulato avranno durata di 14 mesi dalla sottoscrizione dello stesso, e termineranno alla scadenza naturale del progetto PNRR INTAFAM00052-ART.it (31/03/2026).
2. Il corrispettivo annuo per incarico è fissato in € 25.000,00 (venticinquemila/00) comprensivo dei contributi ed oneri previdenziali, assistenziali e fiscali dovuti per legge a carico del percipiente in riferimento alla tipologia contrattuale, per n. 1000 ore complessive.
3. Il corrispettivo sarà liquidato in due soluzioni, la prima dopo 7 mesi dall'inizio dell'incarico e la seconda al termine dietro presentazione di *timesheet* e di una relazione illustrativa dell'attività svolta.

### ***Art. 6 – Stipula e durata del contratto***

1. Con il candidato individuato quale destinatario dell'incarico sarà stipulato un contratto della durata di 14 mesi a partire dalla data di stipulazione nei termini di cui all'art. 5 del presente bando, secondo le disposizioni vigenti in materia di rapporti con la Pubblica Amministrazione e comunque non oltre la durata del progetto;
2. L'incarico di cui al presente decreto potrà essere conferito anche a dipendenti di Amministrazioni pubbliche; in questo specifico caso, il contratto sarà stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa.
3. Ai sensi dell'art. 17, comma 30, del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009, il contratto sarà trasmesso alla Corte dei Conti per il controllo preventivo di legittimità.
4. L'Accademia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, se ne rilevasse l'opportunità nell'interesse dell'Istituto.

### ***Art. 7 – Impugnativa***

Avverso i provvedimenti che dichiarano l'esclusione dalla selezione è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine decorre dalla data di avvenuta notifica all'interessato del provvedimento che dispone l'esclusione.

### ***Art. 8 - Accesso ai documenti amministrativi***

L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della L. 07/08/1990 n. 241 e ss.mm.ii., nei tempi e nei limiti previsti per le procedure concorsuali dal D.P.R. del 09/05/1994 n. 487 e ss.mm.ii. Per il diritto di accesso ai documenti amministrativi si rimanda al regolamento per l'accesso agli atti amministrativi Prot. 15180/2023 del 27/07/2023 dell'Accademia di Belle Arti di Bologna.

### ***Art. 9 – Responsabile del procedimento e Trattamento dei dati personali***

Responsabile del procedimento amministrativo, per la parte istruttoria, è la Dott.ssa Annalisa Nolfo ([annalisa.nolfo@ababo.it](mailto:annalisa.nolfo@ababo.it)). Restano ferme l'autonomia e l'insindacabilità dell'operato della Commissione nell'ambito del procedimento.

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR General Data Protection Regulation, è destinata a coloro i quali presentano istanza di partecipazione a concorsi, procedure d'appalto e selezioni a vario titolo.

Il partecipante alla procedura autorizza (consenso informato) il trattamento dei dati personali da parte dell'Accademia ai sensi del GDPR, per le finalità connesse all'esecuzione della procedura stessa.

### CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Oggetto del trattamento saranno i dati personali presenti nella domanda di partecipazione e/o eventualmente comunicati dai candidati/partecipanti con documentazione integrativa della domanda.

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO



## ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA



Titolare del trattamento è l'Accademia Belle Arti di Bologna, con sede in Via Belle Arti, 54 – 40126, Bologna (BO), tel. 051-4226411, C.F. 80080230370, e-mail [protocollo@ababo.it](mailto:protocollo@ababo.it), sito [www.ababo.it](http://www.ababo.it)

### FINALITA' DEL TRATTAMENTO, LUOGO DEL TRATTAMENTO E NATURA DEL CONFERIMENTO

Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso il settore/ufficio "Contratti" anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

L'individuazione del destinatario dell'incarico sarà pubblicata secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Suoi dati personali saranno trattati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. Taluni dati personali a Lei riferiti potranno essere conservati oltre il periodo determinato per fini di archiviazione o di ricerca storica o a fini statistici.

### CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati trattati potranno essere comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici del Legale rappresentante pro tempore (Titolare del Trattamento) che nella loro qualità di Responsabili del trattamento/Amministratori di sistema/RPD/Personae autorizzate al trattamento, saranno adeguatamente istruite dal Titolare.

### RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD o DPO)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) designato dal Titolare del trattamento è GCS Srl, contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@ababo.it](mailto:dpo@ababo.it)

### DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati, partecipanti alla procedura, hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (ex artt. 15 e ss. Del Regolamento). L'apposita istanza è presentata a mezzo email presso l'indirizzo [protocollo@ababo.it](mailto:protocollo@ababo.it).

### RECLAMO

Gli interessati, partecipanti alla procedura, che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali), secondo quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, secondo le modalità previste dall'art. 142 del D. Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, o di adire le opportune sedi giudiziarie (ex art. 79 del Regolamento).

### **Art. 10 - Pubblicità**

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo dell'Accademia, sul sito dell'Accademia di Belle Arti di Bologna [www.ababo.it](http://www.ababo.it), sul portale CINECA <https://afam-bandi.cineca.it/> sul portale del reclutamento <https://www.inpa.gov.it>.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI  
BOLOGNA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero  
dell'Università  
e della Ricerca



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA



Accademia  
Belle Arti  
Bologna

***Art. 11 - Norme finali e di rinvio***

Sono fatti salvi gli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Per tutto quanto non previsto, si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

La Presidente  
(Ing. Rita Finzi)