



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA

Prot. come da segnatura in registro

Bologna, 20/02/2024

PROCEDURA COMPARATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE DALL'AREA SECONDA (ASSISTENTI) ALL'AREA TERZA FUNZIONARI (EX-COLLABORATORI), RISERVATA AL PERSONALE AMMINISTRATIVO DELL'ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI BOLOGNA, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE AREA TERZA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL PRESIDENTE

- VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato dicui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con handicap;
- VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;
- VISTA la legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508" (G.U. n. 135 del 13 giugno 2003) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;
- VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA

a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

- VISTO il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”*;
- VISTO l’art 1 quater del D.L. 5 dicembre 2005. n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n.27 *“Misure urgenti in materia di scuola università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di salute”* che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall’art. 2 c. 7 lett e) della Legge n.508/99;
- VISTI i vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e in particolare il C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018, del 6 dicembre 2022 e del 18 gennaio 2024;
- VISTA la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. DFP-0007293-P-03/02/2021 con oggetto *“Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.”*;
- VISTO il vigente Statuto dell’Accademia di Belle Arti di Bologna, approvato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca in data 19 marzo 2004;
- VISTO il D.L. 80/2021 recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”* convertito con modificazioni nella L. 6 agosto 2021 n.113, che ha aggiunto il comma 1 bis all’art. 52 del D.Lgs. 165/2001, per cui *“fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all’accesso dall’esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi treanni in servizio, sull’assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso all’area dall’esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti”*;
- VISTA la nota del Ministero dell’Università e della Ricerca protocollo n. 3095 del 4 marzo 2022,avente ad oggetto *“Personale tecnico amministrativo e ampliamento dell’organico. Reclutamento e mobilità”* e la nota 3127 del 10/03/2023 avente ad oggetto *“Personale tecnico-amministrativo. Reclutamento e mobilità A.A. 2023/2024”*;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 27 Settembre 2023 di autorizzazione alla pubblicazione di un bando per progressione verticale da Assistente Amministrativo a



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

Collaboratore Amministrativo Area-terza;

VISTA la nota prot. 27747 del 31/10/2023 trasmessa al Mur con oggetto : *“Richiesta accantonamento facoltà assunzionali di n. 1 unità di Collaboratore area III per progressione verticale”*;

VISTA la nota del Ministero dell’Università e della Ricerca n. 14169 del 13/11/2023 a mezzo della quale l’Accademia di Belle Arti di Bologna viene autorizzata ad avviare la procedura comparativa per progressione verticale per n. 1 unità di Collaboratore Area terza, posizione lavorativa (pari al 50%) resa disponibile a seguito delle procedure di mobilità per gli anni accademici 2022/23 e 2023/24 e di cui sussistono le facoltà assunzionali per n. 6 Collaboratori Area III;

CONSIDERATA la necessità di procedere;

INDICE

una selezione comparativa per la progressione verticale tra l’area degli Assistenti e l’area dei Funzionari (ex-Collaboratori), **riservata al personale amministrativo di ruolo dell’Area seconda (Assistenti) dell’Accademia di Belle Arti di Bologna**, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario (ex- Collaboratore Area terza).

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente avviso. La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

ARTICOLO 1

Requisiti per la partecipazione

1. I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali per l’ammissione alla presente procedura concorsuale:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato in servizio presso l’Accademia di Belle Arti di Bologna, con inquadramento nell’Area Assistenti;
- b) essere in possesso di una Laurea triennale o magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell’area degli assistenti o di un titolo universitario superiore o di un titolo di studio equipollente a norma di Legge, oppure, in deroga al possesso del titolo di studio, Diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno dieci anni di esperienza maturata nell’area degli assistenti e/o nell’equivalente area del precedente sistema di classificazione;
I titoli di studio sopra citati, nonché gli eventuali titoli accademici rilasciati da un Paese dell’Unione Europea, saranno considerati utili purché dichiarati equivalenti, anche ai sensi dell’articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine, nella domanda devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell’equiparazione al corrispondente titolo di studio rilasciato in base alla normativa vigente. Le equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione della domanda;
- c) non aver subito procedimenti penali con sentenza passata in giudicato per reati contro la pubblica Amministrazione o di condanna incompatibile con lo *status* di pubblico dipendente;
- d) non aver subito, negli ultimi tre anni, procedimenti disciplinari conclusi con l’irrogazione di una sanzione superiore al rimprovero scritto (censura), tra quelle previste dall’art. 24, comma 1, del C.C.N.L. di comparto 2019/2021.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

2. Il mancato possesso di uno dei requisiti di partecipazione costituisce causa di esclusione dalla procedura. In ogni momento della procedura, anche successivamente all'approvazione della graduatoria, i candidati possono essere esclusi, con determinazione motivata, per difetto dei requisiti di partecipazione prescritti o perché la relativa domanda di partecipazione è tardiva o priva di sottoscrizione, o perché ricorrono altre cause di esclusione.

ARTICOLO 2

Cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura

1. Non possono presentare domanda:
 - a) coloro che alla data del presente bando non appartengono al personale di ruolo dell'Accademia di Belle Arti di Bologna;
 - b) i dipendenti che alla data del presente bando risultino sospesi cautelatamente, in via obbligatoria o facoltativa, dal servizio;
 - c) i dipendenti che nei tre anni antecedenti alla data del presente bando hanno riportato una sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto;
 - d) i dipendenti che sono stati interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado, o che ai sensi dell' art. 55 ter del D.lgs. 165/2001 siano già stati sottoposti a procedimento disciplinare per gli stessi fatti oggetto del procedimento penale e abbiano scontato la sanzione in data antecedente al biennio di cui al punto c), oppure siano stati sanzionati con sanzione non superiore alla multa.
 - e) Costituiscono comunque causa immediata di esclusione dalla selezione, oltre a quanto definito nel comma 2 dell'art. 1 e nel precedente comma:
 - la presentazione della domanda in modalità diversa dalla via telematica attraverso l'utilizzo dell'applicazione informatica SELECO. Le istanze di partecipazione NON potranno essere spedite via PEO o PEC né consegnate a mano.
 - ogni altro elemento in grado di incidere sulla certezza dei titoli, sull'identità del candidato o in grado di alterare la par condicio in modo sostanziale;
 - la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nei termini assegnati.

ARTICOLO 3

Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione

1. Il termine di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura **è di 15 giorni, che decorrono a partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nell'Albo ufficiale sul sito web dell'Accademia di Belle Arti di Bologna www.ababo.it, sul portale del reclutamento <http://www.inpa.gov.it> e sul sito del Mur <https://afam.miur.it/>.**

A tal fine, i candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel compilare la domanda di ammissione, devono:

- a) indicare le proprie generalità, la sede di servizio, la denominazione del profilo di inquadramento, la tipologia di rapporto di lavoro (part time o full time);
- b) specificare il codice fiscale;
- c) dichiarare di aver preso visione dei requisiti prescritti per l' ammissione alla presente selezione indetta con il presente avviso e di esserne in possesso;
- d) dichiarare di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso;



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

- e) dichiarare il possesso del titolo di studio che risulta idoneo a consentire l'accesso all'area terza con indicazione di tutte le informazioni richieste nella domanda (denominazione del titolo di studio, istituto dove è stato conseguito, la data/anno di conseguimento);
 - f) l'anzianità di servizio utile a consentire l'accesso all'area terza;
 - g) dichiarare di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver subito, nel corso dell'intera carriera al servizio di enti pubblici, l'applicazione di sanzioni disciplinari;
 - h) dichiarare gli eventuali titoli o competenze professionali o di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area eventualmente posseduti, rientranti tra quelli indicati nell'art. 5 del presente avviso;
 - i) dichiarare i titoli di preferenza come indicato all'art. 5 del Dpr 487/1994 e ss.mm.ii.
 - j) fornire l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni comprensivo obbligatoriamente di recapito telefonico mobile e/o fisso; fornire l'indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata personale;
 - k) dichiarare di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali prevista dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 inserita all'interno dell'avviso di selezione.
2. A corredo della domanda ed entro il termine sopra indicato i candidati devono obbligatoriamente produrre:
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. **La domanda di ammissione alla selezione pubblica, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente per via telematica utilizzando l'applicazione informatica SELECO, entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Bando sul sito istituzionale dell' Accademia di Belle Arti di Bologna <http://www.ababo.it/ABA/>, sul portale del reclutamento <http://www.inpa.gov.it> e sul sito del Mur <https://afam.miur.it/> .**
Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.
- L'applicazione informatica richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati per la produzione della domanda ed allegare i documenti richiesti in formato elettronico PDF, utilizzando la pagina dedicata <https://ababo.selezionieconcorsi.it/>
 - Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.
 - Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.
- La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 23.59 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione.
- La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo la seguente modalità:
- il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.
4. A norma dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con le conseguenze di cui agli articoli 75 e 76.

ARTICOLO 4

Commissione esaminatrice



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Bologna, successivamente allo scadere dei termini di presentazione della domanda.
2. La Commissione è formata e composta da tre membri, un Presidente e da due componenti esperti.
3. Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i componenti dell'organo di direzione politica, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.
4. La valutazione per la procedura comparativa svolta dalla Commissione consiste nell'assegnazione di n. 100 punti, attribuiti secondo quanto definito nel successivo art. 5.

ARTICOLO 5

Attribuzione punteggi, graduatoria e inquadramento

1. La procedura si svolgerà nel rispetto dei criteri e modalità previsti dall'art. 52 comma I-bis del D.lgs. 165/2001 così come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021 nonché il CCNL 2019-2021 siglato in data 18/01/2024 in particolare l'Art. 165, come di seguito previsti:

A. VALUTAZIONE ANZIANITA' DI SERVIZIO - MASSIMO 28 PUNTI: Saranno valutati i periodi di servizio per attività lavorativa prestata (con contratto a tempo indeterminato o determinato) nel profilo Area seconda (Assistente), presso le Istituzioni Afam (di cui all'articolo 1 della Legge 508/1999), ad esclusione degli anni richiesti come requisito di accesso alla procedura selettiva (v. lettera b, comma 1 articolo 1):

punti 2 per ciascun anno o frazione pari o superiore a sei mesi, fino a un massimo di **28 punti**

B. VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO SUPERIORI - MASSIMO 25 PUNTI: Saranno valutati i titoli di studio superiori rispetto al titolo di studio richiesto per l'accesso (v. articolo 1, comma 1, lettera b) **punti 2,5** per ciascun titolo superiore (Laurea, Laurea magistrale, Diploma Accademico di II livello, Dottorato di ricerca, Master) fino a un massimo di **25 punti**.

C. VALUTAZIONE COMPETENZE PROFESSIONALI, CV, INCARICHI E COLLOQUIO - MASSIMO 47 PUNTI: Saranno valutate le competenze certificate (min 3 max 5 punti), i percorsi formativi (min 3 max 5 punti) le abilitazioni professionali (min 3 max 5 punti) e gli incarichi assegnati al dipendente con riferimento a mansioni superiori (o comunque ulteriori rispetto alle mansioni di competenza), a deleghe, a incarichi di particolare rilevanza e/o in attuazione di particolari disposizioni di legge (min 8 max 12 punti), non rientrano in tale casistica incarichi svolti a seguito di procedura elettiva o qualsivoglia rappresentativo e il Curriculum Vitae.
Colloquio (min 20 max 30 punti).

2. Ultimata la procedura comparativa la Commissione esaminatrice, ai sensi e secondo le modalità previste dalla relativa disciplina normativa, formulerà la graduatoria di merito, disponendo in ordine decrescente il punteggio complessivo di ciascun candidato in base ai criteri di valutazione sopra indicati e previsti dalla relativa normativa.
3. È dichiarato vincitore il candidato che nella graduatoria ha ottenuto il punteggio finale più alto.
4. A parità di punteggio complessivo, precede il candidato secondo quanto previsto dal Dpr n. 487/1994 ss.mm.ii.
5. A conclusione dei lavori della Commissione esaminatrice, il Presidente dell'Accademia di Belle Arti di Bologna provvederà all'approvazione della graduatoria di merito e la stessa sarà pubblicata sul sito web dell'Accademia all'indirizzo <https://www.ababo.it> e nella sezione "Albo istituzionale". Dalla pubblicazione in albo ufficiale del



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

provvedimento di approvazione decorrerà il termine per l'eventuale impugnativa.

6. La graduatoria è finalizzata alla sola copertura dei posti oggetto della presente procedura e non potrà essere utilizzata per ulteriori passaggi di categoria.
7. L'Amministrazione procederà alla copertura del posto messo a selezione nel rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia di assunzioni di personale.
8. Gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio.

ARTICOLO 6

Informativa sulla privacy

1. Ai sensi del Regolamento UE 679 del 2016, i dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento dei seguenti compiti istituzionali:
 - a. espletamento della procedura comparativa,
 - b. eventuale successivo inquadramento nella nuova posizione giuridica.
2. Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.
3. Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità degli stessi.
4. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Direttore dell'Accademia di Belle Arti di Bologna.

ARTICOLO 7

Consenso al trattamento dei dati

1. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.
2. Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.

ARTICOLO 8

Accesso alla documentazione della procedura

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ma l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concernenti la presente procedura comparativa interna è comunque differito al termine della procedura stessa, ossia al momento successivo alla pubblicazione della graduatoria sul sito internet dell'Accademia di Belle Arti di Bologna.
2. Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.
3. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Dott. Marco Bronzi dell'Ufficio Contratti dell'Accademia di Belle Arti di Bologna indirizzo mail: marco.bronzi@ababo.it il quale è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della commissione giudicatrice.

ARTICOLO 9

Norma finale



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di selezione, si rinvia alle disposizioni legislative, regolamentari vigenti al momento dell'indizione della procedura.

La Presidente
Ing. Rita Finzi