



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA

Prot. n. 2297/A77

Bologna, 24/03/2023

LA PRESIDENTE

- VISTA** la Legge 21 dicembre 1999 n. 508, di Riforma delle Accademie che ha inserito le Accademie nel comparto AFAM;
- VISTA** la L. 390 del 02/12/1991 relativa alle norme sul diritto agli studi universitari;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, 09 aprile 2001, che stabilisce i criteri per la determinazione del merito e delle condizioni economiche degli studenti ai fini del godimento degli interventi previsti per gli studenti capaci e meritevoli, privi di mezzi, in particolare all'art. 15 che prevede gli interventi a favore degli iscritti ai corsi di Alta Formazione Artistica e Musicale ed il successivo D. Lgs. 68/2012;
- VISTO** il DPR 132 del 28/02/2003, "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali", a norma della Legge 508/99;
- VISTO** il D. Lgs. 196 del 30/06/2003, sul trattamento dei dati personali;
- VISTO** il D. Lgs. 68 del 29/03/2012;
- VISTA** la nota MIUR, prot. 3267/AFAM del 05/09/2003 che prevede l'estensione agli studenti delle Istituzioni AFAM delle disposizioni sul diritto agli studi universitari della legge 390/1991;
- VISTO** in particolare l'art. 11 del D. Lgs. 68 del 29/03/2012, il quale prevede che le ore svolte dagli studenti non possono superare il numero di 200 ore;
- VISTO** il corrente bando di concorso regionale dell'ente preposto all'assegnazione di borse per il diritto allo studio (ER.GO);
- CONSIDERATA** la necessità di attivare forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi, con esclusione di quelli inerenti alle attività di docenza di cui all'art. 12, Legge 341/1990;
- CONSIDERATO** che tale collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini di pubblici concorsi;
- CONSIDERATO** che il corrispettivo per ogni ora di prestazione è di € 12,00 netti, esente dall'imposta locale sui redditi e da quella sulle persone fisiche;
- VISTA** la delibera del Consiglio Accademico n. 53 del 12/12/2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 64/2022 che dispone la copertura finanziaria del presente Bando;

EMANA IL SEGUENTE

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 30 BORSE DI COLLABORAZIONE ANNO ACCADEMICO 2022/2023
APPROVATO CON DELIBERA DEL CONSIGLIO ACCADEMICO N. 53/2022
E DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 64/2022**

Art. 1 - Finalità

1. Ai sensi dell'art. 11 D. Lgs 68 del 29/03/2012 è indetta una selezione pubblica, per titoli di merito, colloquio e reddito, per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di **n. 30 borse di collaborazione** agli studenti iscritti all'Accademia di Belle Arti di Bologna ai corsi di primo e secondo livello nell'a.a. 2022/2023.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

Art. 2 - Oggetto

I servizi, oggetto del rapporto di collaborazione, consistono nello svolgimento di attività presso le seguenti strutture dell'Accademia:

1. Biblioteca (1)
2. Direzione (2)
3. Assistenza gestione eventi didattici, istituzionali + Comunicazione esterna e grafica (6)
4. Ufficio Didattica (2)
5. Dipartimenti (8)
6. Erasmus (2) – requisito conoscenza della lingua inglese
7. Amministrazione (3)
8. Rapporti con studenti stranieri (2) – requisito conoscenza della lingua italiana-inglese-cinese
9. Sicurezza + Tirocini (1)
10. Design Center (1)
11. Audiovisivi (2)

2. Sono escluse le attività di docenza di cui all'art. 12 della legge 19 novembre 1990, n. 341, di svolgimento degli esami e comunque di ogni altra attività che comporti l'assunzione di responsabilità amministrative.

3. Le prestazioni in argomento, connesse ai servizi resi dall'Accademia, non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi e non possono superare ordinariamente il numero massimo individuale di 200 ore per ciascun anno.

4. L'Accademia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

5. Le collaborazioni dovranno concludersi **entro e non oltre il 31/12/2023**.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

1. I requisiti di accesso che gli studenti devono possedere all'atto della presentazione della domanda sono i seguenti:

- a) regolare iscrizione ai corsi accademici **per l'a.a. 2022/2023**.
Possono partecipare gli studenti iscritti agli anni successivi al primo anno del I livello e non oltre il quinto anno accademico;
- b) **non essere beneficiari** di borse di studio ER.GO o provvidenze similari;
- c) acquisizione, **entro la fine della sessione autunnale dell'a.a. 2021/2022** dei seguenti crediti formativi:



ACCADEMIA DI BELLE ARTI
BOLOGNA

CORSO DI DIPLOMA ACCADEMICO	ANNO DI ISCRIZIONE	CREDITI riferiti agli a.a. precedenti il 22/23
PRIMO LIVELLO	2° ANNO	48
	3° ANNO	72
SECONDO LIVELLO	1° ANNO	Possesso del diploma di primo livello
	2° ANNO	48

- d) media ponderata degli esami sostenuti negli anni precedenti (fino a ottobre 2022) maggiore o uguale a 27/30;
- e) non essere incorsi in provvedimenti disciplinari né sottoposti a procedimenti per l'applicazione degli stessi;
- f) non essersi resi responsabili di fatti o comportamenti che abbiano procurato turbative o pregiudizi alla funzionalità delle strutture di assegnazione;
- g) non essere titolari di contratti di lavoro con enti pubblici o con privati.
- h) di possedere la certificazione relativa alla formazione sulla sicurezza prevista dal D.Lgs 81/2008 e dell'accordo Stato-Regioni 2012;

2. Qualora le richieste di partecipazione risultino inferiori al numero di collaborazioni disponibili, si procederà a riaprire i termini del presente bando.

3. Su espressa richiesta scritta degli studenti interessati, ove possibile, si potranno scambiare le sedi di destinazione.

4. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissioni come sopra descritti.

Art. 4 - Requisiti di reddito

1. I requisiti economici sono:

- ISEE inferiore o uguale a € 24.335,11;
- ISPE inferiore o uguale a € 52.902,43;

2. Precedenza, a parità di curriculum formativo, accordata agli studenti in condizioni economiche maggiormente disagiate (art. 11 comma 4 lett. c. D. Lgs n. 68 del 29/03/2012).

L'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) è lo strumento di valutazione, attraverso criteri unificati, della situazione economica di coloro che richiedono prestazioni sociali agevolate. La normativa vigente in materia di ISEE prevede un **ISEE specifico** per prestazioni per il diritto allo studio universitario.

Art. 5 - Commissione e formazione della graduatoria

La Commissione di valutazione è composta dalla Direttrice o un suo delegato, che la presiede, dai docenti coordinatori di Dipartimento o un loro delegato, dal docente referente del Progetto Erasmus+ o un suo delegato.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

Art. 6 - Valutazione dei titoli e attribuzione del punteggio

L'assegnazione delle borse di collaborazione è effettuata sulla base di una graduatoria formulata, secondo i criteri di merito ed in caso di parità secondo i criteri di reddito fissati dal presente bando.

Verificato il possesso da parte del candidato dei requisiti d'accesso, la Commissione attribuisce il punteggio come di seguito indicato:

- media ponderata delle votazioni riportate negli esami, negli anni precedenti a quelli d'iscrizione, espressa in trentesimi (valutata al secondo decimale) fino ad un massimo di 12 punti:

- voto medio ponderato da 27,00 a 27,50: 2 punti
- voto medio ponderato da 27,51 a 28: 4 punti
- voto medio ponderato da 28,01 a 28,50: 6 punti
- voto medio ponderato da 28,51 a 29: 8 punti
- voto medio ponderato da 29,01 a 29,50: 10 punti
- voto medio ponderato da 29,51 a 30: 12 punti

A parità di punteggio si dà priorità allo studente che ha ottenuto il maggior numero di lodi.

- In caso di parità, si analizzano i requisiti di reddito sulla base di un modello Isee valido prodotto dallo studente;

- In caso di ulteriore parità ha la priorità lo studente più giovane d'età.

La Commissione valuterà la conoscenza e/o la predisposizione per l'attività di collaborazione oggetto della domanda, attraverso un colloquio individuale.

Art. 7 - Domanda e termine per la presentazione

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata unicamente per via telematica utilizzando l'applicazione informatica SELECO, **entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando** sul sito istituzionale di questa Accademia di Belle Arti <https://www.ababo.it/>

Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine d'intende prorogato al primo giorno successivo al festivo.

L'applicazione informatica richiede necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati per la produzione della domanda ed allegare i documenti richiesti in formato PDF, utilizzando la pagina dedicata <https://ababo.selezionieconcorsi.it>

Per ciascuna borsa di collaborazione deve essere prodotta singola domanda documentata e dovrà essere altresì allegata:

- documento di identità fronte/retro;
- scheda ESU;
- modello ISEE in corso di validità (relativo ai redditi 2021) o documentazione equivalente per studenti stranieri;
- Certificazione corso sulla sicurezza D.Lgs 81/08

3. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la mancata acquisizione di comunicazioni dipendente da: inesatta indicazione di requisiti da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito del candidato indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

4. Il Candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma. **Non si terrà conto di quelle prive della sottoscrizione.**

Art. 8 - Graduatoria

1. La graduatoria provvisoria è pubblicata sul sito dell'Accademia e all'Albo dell'Istituzione. **Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione** possono essere presentati reclami per eventuali errori materiali od omissioni.
2. Seguirà affissione all'Albo della graduatoria definitiva.
Gli studenti utilmente collocati in graduatoria saranno convocati presso l'Ufficio Segreteria Amministrativa, pena la decadenza dal diritto all'affidamento della collaborazione, per l'accettazione dell'incarico e l'assegnazione al settore di destinazione.
3. Non sarà data alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.
4. La graduatoria è valida per un solo anno accademico e in caso di mancata accettazione dei vincitori nei termini previsti o di rinuncia anticipata alla collaborazione, si procederà all'assegnazione del monte ore residuo secondo l'ordine degli idonei che risultino utilmente collocati in graduatoria, fatte salve le mutate esigenze dell'Accademia.
5. Gli studenti collocati in graduatoria, che nel corso dell'anno, perdono per qualsiasi motivo la qualità di studenti presso l'Accademia, decadono automaticamente dal diritto a svolgere l'attività di collaborazione.

Art. 9 - Modalità di prestazione dell'attività

1. Gli studenti selezionati dovranno concordare il piano di lavoro con la Direzione, sulla base delle esigenze espresse dai responsabili dei vari settori di assegnazione i quali impartiranno le relative disposizioni alle quali gli studenti sono tenuti ad uniformarsi con diligenza.
2. Le presenze dovranno essere articolate in modo da assicurare la piena compatibilità tra le prestazioni oggetto del presente bando e gli impegni didattici dello studente.
3. Nel caso in cui uno studente selezionato debba rinunciare alla collaborazione per motivi personali, prima dell'inizio o durante lo svolgimento del rapporto, può essere sostituito attingendo alla graduatoria in vigore.
4. Lo studente momentaneamente impossibilitato a rendere la prestazione, dovrà darne tempestiva comunicazione al Responsabile di riferimento, il quale provvederà alla definizione del piano di recupero delle ore non prestate.
5. La mancata prestazione dell'attività collaborativa, senza giustificati motivi o assenza di formale segnalazione, comporta la cancellazione dello studente dalla graduatoria di merito e l'impossibilità di riproporre la domanda per l'anno successivo.
6. Tale esclusione si applica, altresì, allo studente resosi responsabile di fatti o comportamenti che abbiano procurato turbative o pregiudizi alla funzionalità della struttura cui è assegnato.
7. È fatta salva per l'Accademia la facoltà di recedere dal rapporto di collaborazione.

Art. 10 - Durata e corrispettivo della prestazione

1. L'attività di collaborazione ha una durata di minimo 150 ore, estensibile fino a un massimo di 200 ore e stabilita in base alla tipologia dell'incarico assegnato, **da svolgere entro il 31/12/2023.**
2. Il corrispettivo orario per lo svolgimento della collaborazione è pari ad € 12,00 esentasse. Lo studente dovrà presentare apposita relazione firmata sull'attività svolta e i fogli-firma **consegnati in originale**, che



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

saranno oggetto di verifica da parte degli uffici entro 30 giorni dalla presentazione per la successiva liquidazione del compenso.

Nel caso in cui il monte ore previsto non venga esaurito nel corso dell'anno 2023, verranno retribuite esclusivamente le ore effettivamente realizzate.

Art. 11 - Controllo e sanzioni

1. È istituito un sistema obiettivo di controllo delle presenze dei singoli studenti, tramite fogli-firma, ai soli fini della collaborazione.

2. I controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione sono effettuati nel rispetto dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti a provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera per l'anno accademico in corso e per gli anni accademici futuri.

Art. 12 - Ricorsi

Avverso i provvedimenti con i quali viene dichiarata l'inammissibilità o la nullità della domanda di partecipazione al concorso o viene disposta l'esclusione dal medesimo, è ammesso ricorso presso la medesima autorità che ha adottato il provvedimento **entro 5 giorni lavorativi** dalla sua notifica. Fermo restando il termine ordinario di 60 giorni per il ricorso alla Magistratura Amministrativa competente.

1. I candidati che abbiano presentato ricorso avverso i provvedimenti di inammissibilità o nullità della domanda di partecipazione al concorso o di esclusione dal medesimo, nelle more della definizione del ricorso stesso, sono ammessi condizionatamente alla procedura e vengono iscritti con riserva nella graduatoria.

2. L'iscrizione con riserva nella graduatoria non comporta il diritto del ricorrente ad ottenere l'affidamento della collaborazione.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è la Direttrice dell'Accademia.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali da parte dell'Ente

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR General Data Protection Regulation, è destinata a coloro i quali presentano istanza di partecipazione a concorsi, procedure d'appalto e selezioni a vario titolo.

Il partecipante alla procedura autorizza (consenso informato) il trattamento dei dati personali da parte dell'Accademia ai sensi del GDPR, per le finalità connesse all'esecuzione della procedura stessa.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Oggetto del trattamento saranno i dati personali presenti nella domanda di partecipazione e/o eventualmente comunicati dai candidati/partecipanti con documentazione integrativa della domanda.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Accademia Belle Arti di Bologna, con sede in Via Belle Arti, 54 – 40126, Bologna (BO), C.F.: 80080230370, e-mail protocollo@ababo.it e sito istituzionale <http://www.ababo.it>



ACCADEMIA DI BELLE ARTI BOLOGNA

BASE GIURIDICA

La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e) e dagli artt. 9 e 10 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679).

FINALITA' DEL TRATTAMENTO, LUOGO DEL TRATTAMENTO E NATURA DEL CONFERIMENTO

Il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti è finalizzato unicamente all'espletamento del bando di concorso e avverrà presso il settore/ufficio "Contratti" anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno trattati per la durata necessaria all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. Taluni dati personali a Lei riferiti potranno essere conservati oltre il periodo determinato per fini di archiviazione o di ricerca storica o a fini statistici.

CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati trattati potranno essere comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici del Legale rappresentante pro tempore (Titolare del Trattamento) che nella loro qualità di Responsabili del trattamento/Amministratori di sistema/RPD/Persone autorizzate al trattamento, saranno adeguatamente istruite dal Titolare.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD o DPO)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD/DPO) designato dal Titolare del trattamento è CAP&G Consulting srl, contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@capg.it.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati, partecipanti alla procedura, hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (ex artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata a mezzo email presso l'indirizzo protocollo@ababo.it.

RECLAMO

Gli interessati, partecipanti alla procedura, che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali), secondo quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, secondo le modalità previste dall'art. 142 del D.Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte.

La Presidente
Ing. Rita Finzi