



**ACCADEMIA DI BELLE ARTI**  
**BOLOGNA**

Prot. n.7689/A77

Bologna, 21/09/2021

Decreto n. 1482

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI, PER L’AFFIDAMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI  
COLLABORAZIONE AD UNA FIGURA PROFESSIONALE DI INTERPRETE L.I.S. - TECNICO DELLA  
COMUNICAZIONE L.I.S e TUTORAGGIO STUDENTI CON DSA**

**LA DIRETTRICE**

- VISTA** la Legge del 21 dicembre 1999, n. 508 “Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell’Accademia Nazionale di Danza, dell’Accademia di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti di Musica Pareggiati”;
- VISTO** il D.P.R. del 28 febbraio 2003, n. 132 concernente il “Regolamento recante criteri per l’autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali”;
- VISTO** lo Statuto dell’Accademia di Belle Arti di Bologna prot.1651 del 19/03/2004;
- VISTA** la Legge del 5 febbraio 1992, n. 104 art. 13 “*Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*” intesa a garantire, tra le altre cose, un effettivo diritto allo studio degli utenti disabili, attraverso forme di supporto allo studio e alla frequenza dei corsi universitari;
- VISTA** la Legge del 8 ottobre 2010, n. 170 “*Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*” che riconosce la dislessia, la disortografia, la disgrafia e la discalculia come Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), assegnando al sistema nazionale di istruzione e agli atenei il compito di individuare le forme didattiche e le modalità di valutazione più adeguate affinché alunni e studenti con DSA possano raggiungere il successo formativo;
- VISTO** il D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, art. 7 comma 6 e successive modificazioni ed integrazioni, che consente alle Amministrazioni Pubbliche di conferire, previa procedura comparativa, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi

individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

- VISTO** il D. Lgs. del 7 marzo 2005, n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale e ss.mm.;
- VISTO** il Regolamento UE del 27 aprile 2016 n. 2016/679 – “Regolamento generale sulla protezione dei dati”;
- VISTO** il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19” e, in particolare, l'articolo 247 in materia di semplificazione e svolgimento in modalità decentrata e telematica delle procedure concorsuali delle pubbliche amministrazioni;
- CONSIDERATA** l'esigenza di usufruire, a supporto dell'attività didattica, del servizio di interpretariato LIS a favore di studenti non udenti e iscritti ai corsi di studio dell'Accademia di Belle Arti di Bologna;
- CONSIDERATA** l'esigenza di fornire attività di tutoraggio didattico ed amministrativo agli studenti affetti da DSA, iscritti ai corsi di studio dell'Accademia di Belle Arti di Bologna, sulla base delle richieste che perverranno. Tale supporto potrà consistere in:
- attività di supporto didattico durante lezioni, seminari e ogni altra attività integrante i corsi di studio;
  - assistenza durante esami di profitto e di tesi, ricevimento dei docenti ed eventuali colloqui informativi amministrazione/studenti;
  - predisposizione di materiale didattico in formato accessibile;
  - supporto nell'espletamento pratiche amministrative;
  - eventuale coordinamento di studenti disposti a svolgere attività di supporto nel settore LIS e DSA.
- VISTA** la necessità urgente di indire una selezione comparativa per titoli per il conferimento di n. 1 contratto, con decorrenza dal giorno dell'individuazione e per la durata di un anno, per un totale massimo di n. 666 ore, per attività di interpretariato LIS e Tecnico della Comunicazione LIS ed attività di tutoraggio per gli studenti affetti da DSA;
- RAVVISATA** la necessità di dover affidare il contratto di cui sopra a personale di particolare e comprovata specializzazione, non potendovi far fronte con personale in servizio, verificata la sussistenza di specifiche competenze per l'espletamento come il possesso di una qualifica Interprete LIS e Tecnico della Comunicazione LIS, ed ulteriore esperienza e conoscenza della materia DSA prevista dalla L. 170/2010;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n.21 del 15/04/2021 di approvazione della copertura finanziaria del bando in oggetto.

## DECRETA

### Art. 1 – Indizione della selezione

l'indizione di una selezione pubblica per titoli, per l'affidamento di n. 1 contratto di durata annuale dal giorno dell'individuazione per un totale di n. 666 ore, per attività di interpretariato LIS e Tecnico della Comunicazione LIS a favore di studenti non udenti ed attività di tutoraggio agli studenti affetti da DSA, iscritti ai corsi di studio dell'Accademia.

### Art. 2 – Requisiti generali e specifici di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i candidati che possiedono, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

#### Generali

- 1) cittadinanza italiana o straniera;
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 4) godimento dei diritti politici;
- 5) assenza di situazioni di incompatibilità prevista dalla normativa vigente.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

#### Requisito Specifico

- a) Diploma attestante la qualifica professionale di Interprete LIS e Tecnico della Comunicazione LIS.

Costituiscono criteri preferenziali:

- corsi di aggiornamento, perfezionamento legati alla professione;
- attività educativa, formativa e di docenza nel settore LIS;
- esperienza consolidata nel settore LIS;
- esperienza maturata del settore DSA.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

### Art. 3 – Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://ababo.selezionieconcorsi.it/> L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere:

- dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atti di notorietà, ai sensi degli art. 46-47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, comprovanti il possesso del diploma attestante la qualifica professionale di Interprete LIS e Tecnico della Comunicazione LIS e/o il possesso dei titoli di studio, qualifiche professionali, corsi di perfezionamento, master, titoli di servizio che il candidato ritiene utile ai fini della valutazione;
- fotocopia documento di identità e codice fiscale;
- curriculum vitae con firma autografa;
- eventuali altre pubblicazioni ritenute utili per il concorso.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 06/10/2021.**

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione.p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Accademia procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

#### **Art. 4 - Esclusioni**

Determinano l'esclusione della domanda dalla presente selezione:

- 1) il difetto dei requisiti di ammissione di cui all'Art. 2;
- 2) l'omessa sottoscrizione della domanda con firma autografa o digitale;
- 3) la presentazione della domanda oltre il termine del 06/10/2021;
- 4) La falsità delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 o la produzione di documenti falsi.

L'esclusione è disposta dalla commissione di cui al successivo articolo.

#### **Art. 5 – Commissione giudicatrice ed individuazione del vincitore**

La Commissione giudicatrice, nominata con decreto della Direttrice, sarà formata dalla Direttrice, dal Direttore Amministrativo o suo sostituto, e da un docente.

La Commissione giudicatrice stabilisce preventivamente, anche sulla base di quanto già previsto nel presente Avviso, i criteri per la valutazione comparativa dei curricula presentati dai candidati e verbalizza ogni attività dalla stessa svolta. Al termine della valutazione la Commissione individua il destinatario dell'incarico con provvedimento motivato.

Il provvedimento è pubblicato all'Albo on-line e pubblicato sul sito istituzionale; dalla data di pubblicazione decorre il termine di cinque giorni per eventuali impugnative. L'Accademia dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali commessi in sede di valutazione comparativa.

La valutazione della Commissione è esclusivamente finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro di cui all'art.7.

La presente procedura pertanto non ha in alcun modo caratteristiche concorsuali né determina il diritto al posto di lavoro, né dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

#### **Art. 6 - Accesso agli atti**

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241, gli uffici dell'Accademia adotteranno ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati;

#### **Art. 7 - Contratto**

L'Accademia, al termine della selezione formalizzerà l'incarico tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera in regime di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e s.s. del Codice Civile, per l'anno accademico 2021/2022, che avrà ad oggetto attività di interpretariato LIS a favore di studenti non udenti ed attività di

tutoraggio didattico ed amministrativo agli studenti affetti da DSA, iscritti ai corsi di studio dell'Accademia di Belle Arti di Bologna, sulla base delle richieste che perverranno:

- durante le lezioni, i seminari e ogni altra attività integrante la didattica prevista nei corsi di studio;
- durante gli esami di profitto e di tesi;
- durante il ricevimento dei docenti ed eventuali colloqui informativi amministrazione/studenti.

Il compenso orario per il suddetto incarico, esclusi gli oneri a carico dell'Accademia, è pari ad € 30,00 per l'incarico LIS e per l'incarico tutoraggio DSA in base all'orario effettivamente svolto.

#### **Art. 8 – Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali**

Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Accademia di Bologna.

L'Accademia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettivo/comparativa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

#### **Art. 9 – Disposizioni finali**

Per gli esperti selezionati dipendenti da pubbliche amministrazioni, la stipula del contratto è subordinata alla consegna dell'autorizzazione rilasciata dalla Amministrazione di appartenenza. Sono fatti salvi gli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14/03/2013 n. 33. L'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive presentate dai candidati, pertanto i candidati sono ammessi con riserva alla selezione. La falsità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, accertata successivamente all'individuazione del vincitore, comporta la decadenza dalla stessa oltre all'immediata risoluzione del contratto eventualmente sottoscritto, fatte salve le conseguenze penali a carico dell'interessato. Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo online dell'Istituzione e pubblicato sul sito web della medesima ([www.ababo.it](http://www.ababo.it)) alla voce Bandi.

Bologna, 21/09/2021

LA DIRETTRICE  
Prof.ssa Cristina Francucci